

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ відділу освіти, культури,
туризму, молоді та спорту
Слобідсько-Кульчієвецької
сільської ради від 29.12.2025 року
№ 121-но

Схвалено колегією ВОКТМС

Слобідсько-Кульчієвецької
сільської від 24.12.2025 року
протокол № 4

**План роботи
відділу освіти, культури, туризму,
молоді та спорту
Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради на
2026 рік**

I. Організація роботи апарату відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту

1. Початок робочого дня – 8:00 год.
2. Перерва на обід – 12:00 – 13:00 год.
3. Завершення робочого дня – 17:15 год.
4. П'ятниця – 16:00 год.
5. Прийом відвідувачів: щодня

№	Назва посади	Прізвище керівника	День, час
1.	Начальник відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту	Сендзюк О.С.	щодня

II. Циклограма діяльності відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту

№ п/п	Заходи	Термін	Відповідальний
1.	Колегія відділу	Лютий Червень Вересень Грудень	Сендзюк О.С., Мошенко Н.В., Гуменюк К.А., Гурська Н.В., Кашуба Н.Л.
2.	Наради директорів закладів освіти	Один раз на місяць	Сендзюк О.С., Мошенко Н.В., Гуменюк К.А., Гурська Н.В., Кашуба Н.Л.
3.	Наради керівників закладів культури	Один раз на квартал	Сендзюк О.С., Савицька О.А.

III. Виконання програм відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчівської сільської ради

№ п/п	Назва програми	Термін дії	Відповідальний
1.	Програма «Оздоровлення та відпочинку дітей Слобідсько-Кульчівської сільської ради» на 2026 рік»	2026 рік	Гуменюк К.А.

2.	Програма «Шкільний автобус» на 2026	2026 рік	Гуменюк К.А.
3.	Програма «Організація харчування здобувачів освіти ЗДО та ЗЗСО Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради» на 2026 рік.	2026 рік	Мошенко Н.В.
4.	Програма «Надання одноразової допомоги дітям-сиротам та дітям позбавленим батьківського піклування, яким виповнилось 18 років, на території Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради	2023-2026 роки	Гуменюк К.А.
5.	Програма «Обдарованні діти на 2026 рік»	2026	Гуменюк К.А.
6.	Програма «Підготовки та проведення заходів по відзначенню знаменних подій, розвитку культури та народної творчості Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради» на 2026	2026	Савицька О.А.
7.	Програма підготовки та проведення заходів з розвитку футболу «Здоров'я молоді – майбутнє нації» Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради на 2026 рік	2026	Савицька О.А.

IV. Річна, періодична статистична звітність.
1.4. Забезпечення якісної дошкільної освіти

Заходи на реалізацію цілі:

3			4		5		6	
№	Зміст заходу		Термін виконання		Виконавець		Відмітки про виконання	
1	1.1. Забезпечити облік дітей дошкільного віку, що проживають на території Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради.		Протягом року		Кашуба Н.Л.			
	1.2. Аналіз статистичних звітів за 2026 рік. Підготовка звітності по мережі (форма 85-к)		До 26.02.2026		Керівники ЗДО Кашуба Н.Л.		Висновки згідно 85-к зростає кількість зростає кількість	
	1.3. Забезпечити охопленням дошкільною освітою 100% дітей 5-річного віку		02.09.2026		Керівники ЗДО			
	1.4. Поновити банк даних дітей з особливими потребами		Протягом року		Кашуба Н.Л.		Висновки згідно 85-к зростає кількість зростає кількість	
	1.5. Налагоджувати взаємодіювання навчальних занять учителями 1-х класів та вихователів ЗДО		Протягом року		Керівники ЗДО та ЗЗСО			
2.	Забезпечувати реалізацію головної мети національної дошкільної освіти: створення сприятливих умов для повноцінного і гармонійного розвитку особистостей дітей дошкільного віку в умовах сімейного та суспільного виховання.		Постійно		Керівники ЗДО			

2.4. Реалізація завдань загальної середньої освіти та організація навчального процесу в загальноосвітніх навчальних закладах

Заходи на реалізацію цілі:

1.	1.1. Забезпечення здійснення освітнього процесу в закладах освіти за різними формами навчання (дистанційною, змішаною) в умовах правового режиму воєнного стану	Протягом року	Керівники ЗЗСО	
	1.2. Скласти оптимальну мережу загальноосвітніх навчальних закладів на 2026/2027 н.р.	Вересень 2026 р.	Гуменюк К.А.	
	1.3. Забезпечити ведення обліку дітей шкільного віку, що проживають на території громади	Вересень 2026 р.	Гуменюк К.А.	
	1.4. Формування звітної та статистичної інформації. Оновити дані про заклади освіти Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради в системі ЄДЕБО	Вересень-Січень	Гуменюк К.А.	
	Перевірка статистичної звітності ЗЗСО ЗНЗ-1 та 83 РВК	Вересень-Жовтень	Гуменюк К.А.	
	1.5. Здійснювати постійний контроль за відвідуванням учнями занять у навчальних закладах	Впродовж року	Керівники ЗЗСО	
	1.6. Координація роботи ЗЗСО в системах ДІСОУ, АІКОМ з підготовки статистичних звітів			
	1.7. Провести спільні із службою у справах дітей Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради заходи з метою виявлення учнів, що без поважних причин відсутні на заняттях	Впродовж року	Керівники ЗЗСО	
	1.8. Проконтролювати створення належних умов для індивідуального навчання учнів у класах, де кількість учнів становить менше 5-ти осіб.	Впродовж року	Керівники закладів освіти	
	1.9. Здійснювати виявлення, облік систематизацію та аналіз даних про кількість дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, за освітніми потребами з урахуванням видів порушень	Протягом 2026 року	Кашуба Н.Л.	

	2.1. Відкриття інклюзивних класів у закладах загальної середньої освіти та інклюзивних груп у закладах дошкільної освіти	Кашуба Н.Л.		
2.	2.2. Здійснювати контроль за формуванням 1-их класів у навчальних закладах	Серпень-вересень 2026 р.	Керівники закладів освіти	
	2.3. Вивчати доцільність та ефективність використання годин варіативних частин навчальних планів закладів освіти	Серпень-вересень 2026	Керівники закладів освіти	
3.	3.1. Сприяти у вчасній реєстрації випускників закладів освіти на НМТ.	Квітень 2026 р.	Керівники закладів освіти	виконано
	3.2. Проводити системну роботу щодо участі випускників шкіл у НМТ 2026 р.	Квітень-травень 2026 р.	Керівники закладів освіти	виконано
	3.3. Зібрати базу даних про випускників 9 та 11 класів, сформувати замовлення на виготовлення їм документів про освіту.	Березень 2026	Керівники закладів освіти	виконано
	3.4. Забезпечити школи випускними документами. Підготувати необхідну звітність.	Травень – липень 2026 р.	Керівники закладів освіти	виконано
	3.5. Здійснювати системний моніторинг за об'єктивністю визначення учнів-претендентів на нагородження за успіхи у навчанні.	Січень – травень 2026 р.	Гуменюк К.А.	виконано
4.	4.1. Провести організаційну роботу щодо залучення учнів шкіл до навчання в МАН.	Вересень 2026 р.	Керівники закладів освіти	
	4.2. Провести організаційну роботу щодо проведення I та II турів олімпіад.	Жовтень	Керівники закладів освіти	

	4.3. Провести учнівські олімпіади та забезпечити підготовку команд до участі в обласних олімпіадах.	Жовтень – грудень	Керівники закладів освіти, Гуменюк К.А.	
	4.4. Підвести підсумки участі учнів в предметних олімпіадах.	Грудень 2026 р.	Гуменюк К.А.	
	4.5. Організувати участь учнівської молоді у щорічних конкурсах: - Міжнародному конкурсі з української мови ім. П. Яцика; - Міжнародному мовно-літературному конкурсі ім. Т. Шевченка;	Листопад Листопад	Керівники закладів освіти	
5.	Довести до відома керівників шкіл, їх випускників умови, терміни і графіки проведення відкритих дверей у ВУЗах, інформацію про проведення вузівських олімпіад, тестувань.	Протягом навчального року	Мошенко Н.В.	<i>м.м.с.ч. №140 від 10.04.2026 року</i>
6.	Продовжити організоване підвезення до місць навчання учнів закладів освіти	Протягом року	Гуменюк К.А.	<i>м.м.с.ч. №140 від 10.04.2026 року</i>

V. Модернізація матеріально-технічної бази закладів освіти, створення безпечних умов для перебування учасників освітнього процесу в закладах освіти, впровадження в освітній процес новітніх технологій, у тому числі інформаційно-комунікаційних

1	3	4	5	6
№	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець	Відмітки про виконання
1.	Забезпечення функціонування класів безпеки в закладах освіти громади	Протягом року	Мошенко Н.В.	<i>Здійснено створення класів безпеки</i>

2.	Створення безпечного освітнього середовища в закладах освіти: приведення найпростіших укриттів до належного технічного стану	Протягом року	Керівники ЗЗСО, ЗДО	<i>Здійнято за рахунок коштів місцевого бюджету</i>
3.	Модернізація матеріально-технічної бази закладів загальної середньої освіти	Протягом року	Головний бухгалтер	

VI. Соціальний захист дітей, охорона та зміцнення їх здоров'я Заходи на реалізацію

1.	Організувати вивчення педагогічними працівниками нового законодавства, нормативних документів з питань захисту прав дітей.	Вересень 2026 року	Гуменюк К.А.	
2.	Систематично вивчати умови проживання, навчання, психологічного комфорту дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування. Сприяти у вирішенні їх проблем	Протягом року	Класні керівники	
3.	Поновити банк даних про дітей із багатодітних, малозабезпечених та неповних сімей.	Упродовж 2026 року	Керівники закладів освіти	<i>Скільки - заборона на кошти місцевого бюджету</i>
4.	Організувати проведення місячника з охорони дитинства у закладах загальної середньої освіти та підведення його підсумків	До 10.09.2026 р.	Керівники ЗЗСО, ЗДО	

5.	Надавати одноразову допомогу дітям-сиротам та дітям, позбавлених батьківського піклування після досягнення ними 18-річного віку	Протягом року	Централізована бухгалтерія	наказ №15-фін від 05.06.2019 р. Виконав: [підпис] [підпис]
----	---	---------------	----------------------------	---

VII. Забезпечення діяльності гуманітарної сфери Заходи на реалізацію цілі

№ п/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1.	Забезпечення культурно - дозвіллевих потреб населення	Протягом року	ВОКТМС
2.	Розвиток та діяльність всіх видів та жанрів самодіяльної творчості	Протягом року	ВОКТМС
3.	Функціонування і розвиток мережі закладів культури та покращення їх матеріальної бази	Протягом року	ВОКТМС
4.	Розвиток та вдосконалення методів і форм інформаційної діяльності бібліотек	Протягом року	ВОКТМС

2.	Урочистості до Дня Соборності України	Січень	Підпорядковані заклади культури	
3.	Вечір відпочинку до Дня Святого Валентина	Лютий	Підпорядковані заклади культури	<i>виконано</i>
4.	Заходи до Дня народження Т.Г.Шевченка	Березень	Підпорядковані заклади культури	<i>виконано</i>
5.	Заходи до Дня Чорнобильської трагедії	Квітень	Підпорядковані заклади культури	<i>виконано</i>
6.	Заходи до Дня пам'яті та примирення	Травень	Підпорядковані заклади культури	<i>виконано</i>
7.	Святкування міжнародного Дня захисту дітей	Листопад	Підпорядковані заклади культури	
8.	Урочистості з нагоди Дня Конституції України.	Червень	Підпорядковані заклади культури	
9.	Театралізоване дійство Івана Купала «На калину роса впала, в нас на вулиці Купала».	Липень	Підпорядковані заклади культури	
10.	Заходи до Дня Української Державності	Липень	Підпорядковані заклади культури	
11.	Урочистості до Дня Державного Прапора України	Серпень	Підпорядковані заклади культури	
12.	Святкові урочистості та концерт до Дня Незалежності України	Серпень	Підпорядковані заклади культури	
13.	Урочистості до Дня працівників освіти	Жовтень	Підпорядковані заклади культури	
14.	Заходи до Дня захисників та захисниць України	Жовтень	Підпорядковані заклади культури	
15.	Мітинг-реквієм вшанування жертв голодомору та політичних репресій	Листопад	Підпорядковані заклади культури	
16.	Урочистості та святковий до Дня Збройних Сил України	Грудень	Підпорядковані заклади культури	
17.	Відкриття новорічної ялинки. Театралізоване дійство до Дня Святого Миколая.	Грудень	Підпорядковані заклади культури	

ІХ. Заходи на реалізацію задоволення потреб користувачів бібліотек у

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні
1	Проводити літературні подорожі, години поезії, літературні посиденьки по творчості письменників та поетів – ювілярів року цикл заходів до Шевченківських свят: - книжково ілюстративна виставка - портрет «Літопис долі Кобзаря» - літературно – поетична година «Іде «Кобзар» широким світом» - виставка дитячих робіт «Шевченко в моєму серці»	Березень	Бібліотекарі <i>виконано, зустріч із користувачами відбулася, виставку себе ст. Дани</i>
2	Цикл заходів по правовому вихованню: проводити бесіди, оглядові уроки права по нових законодавчих документах, консультації, експрес - інформування: - «Права знаєш – себе захищаєш» - «Гендерна рівність – ознака цивілізованої держави», - «Сучасне рабство: міф чи реальність?», - «Буллінг: причини та наслідки». - тематична виставка «Конституція – правовий компас держави»	Протягом року	Бібліотекарі
3	Цикл заходів з нагоди Міжнародного Дня захисту дітей «Дитинства яскравого мить»: - Книжково – ілюстративна виставка «В літні пригоди з цікавою книгою» - конкурсна програма для дітей «Барви сонячного літа»	Листопад	Бібліотекарі
4	до Дня Незалежності України : - книжково-ілюстративна виставка - панорама «Україно моя, я для тебе на світі живу» - інтелектуальна гра «Як добре ти знаєш Україну» - конкурс дитячого малюнка «Хай квітне моя рідна Україна»	Серпень	Бібліотекарі
5	до Дня Соборності: - книжково – ілюстративна виставка «Ми – єдиний народ» - година поезії «Україна – єдина країна !»	Січень	Бібліотекарі <i>виконано, зустріч із користувачами відбулася, виставку себе ст. Дани</i>

6	до Дня пам'яті героїв Крут: - книжкова виставка «Крути – наша пам'ять, наша історія» - інформаційний репортаж «Крути... Бій за майбутнє» - Тематична виставка літератури «Афганістан – то біль і смуток, чиясь обірване життя» (День вшанування учасників бойових дій на території інших країн)	Січень-лютий	Бібліотекарі <i>виконано</i>
7	до Дня Героїв Небесної Сотні: - документальна виставка - вшанування «Небесна Сотня – Герої нашого часу». - героїко - патріотичні читання «До зброї кликало слово: поезія Майдану»	Лютий	Бібліотекарі <i>виконано</i>
8	до Дня пам'яті жертв голодомору та політичних репресій: - книжкова виставка – реквієм «Свіча скорботи і жалю» - відеогодина «Голодний рік, як чорна птиця, Над краєм змореним літав...»	Листопад	Бібліотекарі
9	до річниці трагедії на Чорнобильській АЕС: - книжкова виставка – панорама «Ударив чорний дзвін» - відеорепортаж «Чорна трагедія на кольоровій землі»	Квітень	Бібліотекарі <i>виконано</i>
10	на популяризацію здорового способу життя «Я хочу і можу бути здоровим!»: - виставка – попередження «Сучасній молоді для роздумів...» - бесіда «Не струшуй здоров'я у попільничку» - відверта розмова «Наркоманія: від хвилинного задоволення до трагедії життя»	Травень-червень	Бібліотекарі <i>виконано</i>

Х. Розвиток туристичного напрямку
Заходи на реалізацію:

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний з виконання
1. Здійснення управлінського забезпечення			
1.	Організація та проведення акцій, святкових заходів туристичного напрямку	Протягом року	ВОКТМС
2.	Підготовка та проведення святкових заходів до Всесвітнього дня туризму та Дня туризму в Україні	Протягом року	ВОКТМС
3.	Популяризація сільського туризму	Протягом року	ВОКТМС

ХІ. Забезпечення збереження та охорони культурної спадщини
Заходи на реалізацію:

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний з виконання
1.	Складання переліку пам'яток, які потребують реконструкції чи капітального ремонту, визначення обсягів та видів робіт, з'ясування строків проведення ремонтних робіт	Січень- лютий 2026 року	О.Савицька <i>виконано</i>
2.	Проведення огляду технічного стану об'єктів культурної спадщини	Протягом 2026 року	О.Савицька

ХІІ. Фізична культура та спорт. Залучення широких верств населення до масового спорту, популяризації здорового способу життя, а також максимальної реалізації здібностей обдарованої молоді в дитячо-юнацькому спорті.
Заходи на реалізацію цілі:

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
---	--------------	------------------	----------------

1.	Забезпечення виконання вимог чинного законодавства у сфері фізичної культури та спорту	Постійно	Керівники ЗЗСО, ДЮСШ
2.	Аналіз результатів комплексного медичного обстеження учнів та їх розподіл на медичні групи для занять фізичною культурою	До 10.10.2026 року	Керівники ЗЗСО, ДЮСШ
3.	Підготовка звіту № 2-ФК (звіт з фізичної культури і спорту) за 2026 рік	До 10.01.2026	О.Ковальчук <i>виконано</i>
4.	Поповнення інформаційно-правового банку законодавчих та нормативних актів з питань фізичної культури і спорту	Протягом року	Керівники ЗЗСО, ДЮСШ
5.	Проведення фізкультурно-спортивних заходів, присвячених Олімпійському дню та Дню фізичної культури та спорту	Вересень	Керівники ЗЗСО, ДЮСШ
6.	Проведення фізкультурно-масових заходів оздоровчого характеру	Червень-серпень	Керівники ЗЗСО, ДЮСШ

ХІІІ. Допризовна підготовка, військово – патріотичне виховання молоді
Заходи на реалізацію цілі:

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний з виконання
1. Здійснення управлінського забезпечення			
1.	Організувати вивчення предмету «Захист України» в 10-11 класах відповідно до програми, затверджені Міністерством освіти і науки України, узгоджені Міністерством оборони України	Протягом року	Керівники ЗЗСО
2.	Провести перевірку стану матеріально-технічної бази навчальних закладів з допризовної підготовки	Згідно плану	Відділ освіти Керівники ЗЗСО
3.	Забезпечити проведення урочистих заходів, присвячених Дню Збройних Сил України, Дню захисників та захисниць України	Протягом року за окремим планом	Керівники ЗЗСО

4.	Забезпечити інформування учнів щодо навчання у вищих військових навчальних закладах та служби за контрактом	Протягом року	Керівники ЗЗСО
----	---	---------------	----------------

XIV. Забезпечення захисту дітей від будь-яких форм насильства та попередження проявів жорстокості серед школярів
Заходи на реалізацію цілі:

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Посилити контроль за виконанням чинного законодавства з питань захисту дітей від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, порушення їх прав, жорстокого поводження	Постійно	Адміністрація школи, класні керівники
2.	Організувати правовий всебуч для батьків з питань охорони дитинства, попередження жорстокості та насилля	Постійно	Адміністрація школи, класні керівники
3.	Планами роботи класних керівників передбачити проведення тематичних виховних годин, бесід, диспутів, тренінгів з формування толерантних відносин між учнями	Протягом навчального року	Адміністрація школи, класні керівники
4.	Практичним психологам здійснювати заходи з профілактики порушень соціально-психологічної адаптації учнів до гострого і хронічного стресу; виховання взаємоповаги та навчання дітей і батьків способом конструктивної взаємодії в сім'ї; та тренінгів із формування соціальних навичок у дітей	Щомісячно	Адміністрація школи, класні керівники, практичні психологи шкіл
5.	Забезпечити проведення заходів, спрямованих на формування гендерної культури учнів; заходів у рамках акції «16 днів протидії насильству»	19-24.11.2026	Адміністрація школи, класні керівники

XV. Виконання Законів України «Про охорону праці», «Про забезпечення санітарних норм та епідеміологічного благополуччя населення», «Про пожежну безпеку», «Про цивільний захист»
Заходи на реалізацію цілі:

№	Зміст	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1.	Розробка комплексних заходів щодо поліпшення протипожежного стану в навчальних закладах	Січень	К.Гуменюк, адміністрація ЗЗСО	виконано
2.	Планування роботи з ІІЗ	Січень	Н.Мошенко	наказ №54-нв визначено 07.04.2026

3.	Проведення інструктажів з охорони праці, пожежної безпеки, виробничої санітарії з працівниками закладів освіти згідно чинного законодавства	Упродовж року	адміністрація ЗЗСО	
4.	Розслідування та облік нещасних випадків під час НВП та невиробничого характеру	За потребою	Н.Мошенко адміністрація ЗЗСО	
5.	Проведення Дня цивільного захисту в закладах освіти	Квітень	Н.Мошенко, адміністрація ЗЗСО	наказ № 63-нв від 16.04.2026
6.	Моніторинг стану травматизму дітей під час навчально-виховного процесу	Упродовж року	Адміністрація ЗЗСО	
7.	Аналіз стану проходження медичного огляду педагогічних працівників	Лютий-березень	Адміністрація ЗЗСО	виконано
8.	Забезпечення навчальних закладів первинними засобами пожежогасіння, створення банку даних наявних засобів	Вересень	Адміністрація ЗЗСО	
9.	Підготовка та оформлення документації щодо готовності навчальних закладів до нового 2026/2027 навчального року	Серпень	Адміністрація ЗЗСО	
10.	Оновлення та поповнення нормативної бази з питань охорони праці	Упродовж року	Адміністрація ЗЗСО	
11.	Контроль за складанням розкладів уроків з урахуванням санітарно-гігієнічних вимог та гранично допустимого навантаження, забезпечення регламентованих перерв між уроками	Серпень-вересень	Адміністрація ЗЗСО	
12.	Забезпечувати проведення бесід з питань уникнення враження мінами, вибухонебезпечними предметами	Протягом року	Адміністрація ЗЗСО	

ДОДАТОК 1

до плану роботи відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради

План роботи колегії відділу ОКТМС на 2026 рік

Термін проведення засідань	Перелік питань	Відповідальний структурний підрозділ	Відповідальні керівники та виконавці	Відмітки про виконання
Лютий	1. Про фінансове забезпечення навчальних закладів громади за 2025 рік.	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради	Начальник відділу О.Сендзюк	<i>Додано на загальні збори громади 14.01.2025 рр. М.В. Мокриш</i>
	2. Про стан мережі та перспективи розвитку освітньої галузі на території Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради.	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради	Начальник відділу О.Сендзюк	<i>Накази № 12 та 13 від 14.01.2025 рр.</i>
	3. Про стан наявних укріплень та виконання рішення колегії відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради від 16.05.2024 року «Про вивчення стану наявних укріплень у закладах освіти Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради та їх відповідність чинним стандартам, правилам та нормам».	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради	Головний спеціаліст відділу	<i>Додано на загальні збори громади 14.01.2025 рр. М.В. Мокриш</i>
	4. Про звіт відділу ОКТМС щодо виконання Стратегії розвитку освіти за 2023-2025 роки	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту	Начальник відділу О.Сендзюк	<i>Додано на загальні збори громади 14.01.2025 рр. М.В. Мокриш</i>

Червень	5. Про стан роботи відділу та підпорядкованих закладів освіти із зверненнями громадян та з питань виконання Закону України «Про засади запобігання та протидію корупції» у 2025 році	Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради	Начальник відділу О.Сендзюк	Розглянуто на сесії вчора вранці №115 від 26.06.2025р. Рішення
	1. Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу та стан організації профілактичної роботи з питань запобігання всіх видів дитячого травматизму в закладах освіти громади.	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради	Головний спеціаліст відділу		
	2. Про виконання Закону України «Про позашкільну освіту» в частині залучення учнівської молоді до гурткової роботи.	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради	Фахівець відділу Н.Гурська		
	3. Про реалізацію Концепції національно-патріотичного виховання в закладах освіти.	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради	Фахівець відділу Н.Кашуба		
Вересень	1. Про стан готовності закладів освіти до опалювального сезону 2026/2027 років.	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради	Сендзюк О.С., начальник ВОКТМС Інспектор відділу Кашуба Н.Л.		

	2. Про організацію психологічного супроводу освітнього процесу в умовах воєнного стану.	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради	Фахівець відділу Н.Гурська	
	3. Про стан організації відпочинку та оздоровлення дітей влітку 2026 року.	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради	Головний спеціаліст відділу	
	4. Про стан дотримання чинного законодавства з охорони праці, пожежної безпеки та електробезпеки у закладах освіти.	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради	Головний спеціаліст відділу	
Грудень	1. Про стан забезпечення закладів загальної середньої освіти громади підручниками та навчальною літературою.	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради	Інспектор відділу Гурська Н.В.	
	2. Про організацію харчування дітей у закладах дошкільної та загальної середньої освіти.	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради	Головний спеціаліст відділу, завідувач сектором	
	3. Про виконання плану роботи відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради за 2026 рік та схвалення плану роботи на 2027 рік.	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчієвецької сільської ради	Сендзюк О.С., начальник ВОКТМС	

	4. Про затвердження плану роботи відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчівецької сільської ради на 2027 рік.	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Слобідсько-Кульчівецької сільської ради	Сендзюк О.С., начальник ВОКТМС	
--	---	--	-----------------------------------	--